

## Assessoria de Comunicação – ASCOM

### **Bruna Terto Oliveira**

FORMAÇÃO ACADÊMICA: Universidade Paulista - UNIP: Secretariado Executivo Bilíngue (10/2019)

Descomplica Faculdade Digital: MBA em Jornalismo Digital (06/2023)

#### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

Ministério da Cidadania

Função: Secretária/Cerimonial

Atividades: Atendimento às autoridades, organização de eventos e reuniões, elaboração de planilhas, documentos, prisms e listas de presença, além de outras atividades administrativas.

Período: 05/2020 – 09/2020

Secretaria de Estado de Trabalho – GDF

Função: Assessora de Gabinete Atividades: Atendimento às autoridades e ao público, organização de reuniões e eventos, suporte à Assessoria de Comunicação (Ascom), gestão do site e das redes sociais da Secretaria de Estado de Trabalho.

Período: 10/2020 – 03/2022

Administração da Fercal – GDF

Função: Chefe da Assessoria de Comunicação (ASCOM)

Atividades: Administra, elabora e monitora as redes sociais, atendimento à imprensa, autoridades e ao público.

Período: 02/05/2022 até o momento



ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DA FERCAL